



A.N.C.I.
FRIULI V.G.



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

GIORNATA FORMATIVA

Garantire l'inserimento lavorativo negli appalti pubblici: si può fare

Relatore Tamara Feresin

13 febbraio 2020, ore 9.00 – 16.00

Sala convegni ENAIP FVG - Pasian di Prato (UD) - Via Leonardo da Vinci, 27



Gli strumenti per valorizzare l'inserimento lavorativo negli affidamenti

I finanziamenti a Enti Pubblici per convenzioni tipo stipulate con cooperative sociali



**Legge 20/2006: finanziamenti rapporti convenzionali
tra le cooperative sociali e le amministrazioni
pubbliche operanti nell'ambito regionale
per la fornitura di beni e servizi di cui all'art. 5, comma
1 L. 381/1991**

In **FVG** i finanziamenti di cui **all'art. 5 della L. 381/1991** sono
disciplinati dagli **artt. 26 - 30 del Regolamento attuativo della LR
20/2006**,



**L'incentivo si colloca nell'ambito delle
attività di inserimento lavorativo che si
attuano attraverso appalti pubblici,
sostenibili e inclusivi**



Di cosa si tratta

- Il finanziamento delle convenzioni è una **misura di incentivazione** agli enti locali e alle aziende di servizio pubbliche che può dare respiro alla cooperazione sociale B e, per suo tramite, alle fasce fragili della società.
- Nel concreto, se l'Ente decide di affidare un appalto riservato alle cooperative sociali iscritte alla sezione B dell'Albo regionale, **può chiedere alla Regione di contribuire ad abbattere il costo del servizio affidato** nel limite del 40% del valore della prestazione dedotta in convenzione.
- Nel complesso, con tale misura, risulta incentivata la **possibilità di affidamenti finalizzati all'inserimento lavorativo delle categorie più deboli**, purtroppo sempre più ampie e complesse in questa fase di generale crisi sociale.



Chi può beneficiare direttamente della misura

- Possono beneficiare dei finanziamenti gli enti pubblici compresi quelli economici, nonché le società di capitali a partecipazione pubblica, aventi sede nel territorio della regione Friuli Venezia Giulia, **con l'esclusione delle società partecipate dalla Regione Friuli Venezia Giulia.**
- Sono ammesse a finanziamento le **spese** sotto la soglia europea **relative a servizi forniti agli enti** pubblici o alle società di capitali a partecipazione pubblica **da cooperative sociali** iscritte nella sezione **b) dell'Albo regionale**
- Detti servizi sono oggetto di **convenzioni tipo stipulate nei 12 mesi precedenti** la scadenza del termine per la presentazione della domanda di finanziamento **o nell'anno di presentazione della domanda medesima.**



Attraverso quali strumenti si può beneficiare della misura

- LR 20/2006 **Capo IV « Strumenti di relazione tra cooperative sociali ed enti pubblici»**
- **L'art. Art. 22** tratta lo **schema di convenzione -tipo per i rapporti tra le cooperative sociali e gli Enti** operanti nell'ambito regionale, per la fornitura di beni e servizi di cui all'articolo 5, comma 1, della legge 381/1991.
- **lo schema di convenzione-tipo è approvato con DPREG 24** novembre 2008, n. 320/Pres. ed è disponibile sul sito della Regione FVG alla voce Cooperative sociali.



Contenuti della Convenzione

L' Art. 23 della LR 20/2006 (Contenuti degli schemi di convenzione-tipo) disciplina i **contenuti della convenzione**:

- le **finalità**, l'**attività** oggetto della convenzione e le **modalità di svolgimento**;
 - la **durata** della convenzione;
 - il **numero**, le **qualificazioni** e i **requisiti di professionalità** ed esperienza del **personale** impiegato e in particolare le caratteristiche professionali del responsabile tecnico e organizzativo dell'attività e requisiti di professionalità;
 - l'**inserimento lavorativo** delle persone svantaggiate;
 - l'utilizzo di beni e strutture;
 - il **rispetto dei contratti di lavoro**;
 - l'osservanza delle norme vigenti in materia di **sicurezza e salute dei lavoratori**;
 - il **corrispettivo**, la **modalità di pagamento** e la revisione dei prezzi;
 - la **verifica, vigilanza e valutazione** relative alla fornitura;
- Direzione Centrale Salute Politiche Sociali e Disabilità - Servizio politiche per il terzo settore*
inadempienze e clausole di risoluzione.



Il finanziamento 2020

- Per la misura incentivante a favore degli Enti che stipulano convenzioni con Cooperative B è previsto un finanziamento per il 2020 di

euro 900.000,00

con riferimento al capitolo di spesa 9048 del Bilancio regionale



Il riparto del finanziamento

I finanziamenti sono concessi con riparto delle risorse disponibili in proporzione al valore del servizio oggetto della convenzione e al numero, **in Unità di Lavoro Annuo (ULA)**, di persone svantaggiate previste per l'effettuazione del servizio fornito dalle cooperative sociali di tipo b), definito applicando i calcoli di cui all'

Allegato D del Regolamento.

CALCOLO DEL FINANZIAMENTO

QUOTA 1:

$$Q1 = S * 0,50 / \sum_{i=1}^n Ki$$
$$P1i = Q1 * Ki$$

QUOTA 2:

$$Q2 = S * 0,50 / \sum_{i=1}^n Zi$$

Con $Zi = Hi * Ki$

$$P2i = Q2 * Zi$$

S = stanziamento annuale di bilancio a finanziamento delle convenzioni di cui all'articolo 5, comma 1, della legge 381/1991, stipulate tra enti pubblici e cooperative sociali iscritte all'Albo regionale delle cooperative sociali della Regione F.V.G..

Ki = valore della prestazione dedotta in convenzione.

Hi = numero di persone svantaggiate espresse in ULA previsto per l'esecuzione della prestazione dedotta in convenzione.

n = numero totale delle convenzioni ammesse a finanziamento.

FINANZIAMENTO CONCEDIBILE:

$$Fi = P1i + P2i$$

Fi = finanziamento totale concedibile.

Ai sensi dell'articolo 30, comma 1, nel caso in cui il finanziamento concedibile superi il 40 per cento del valore della convenzione, l'importo calcolato verrà ricondotto a tale limite massimo.



Quali criteri applica la Regione per la concessione dei finanziamenti

- Indicazione negli elenchi del personale allegati alle convenzioni del numero di lavoratori svantaggiati impiegati per l'esecuzione della prestazione
- **Obbligo** per le cooperative sociali di applicare nei confronti dei lavoratori, compresi i soci lavoratori, le **clausole dei contratti** collettivi nazionali e degli accordi regionali, territoriali e aziendali di riferimento, sia per la parte economica che per la parte normativa, nonché la **normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro**.
- La **cooperativa** sociale di tipo B deve essere **iscritta all'Albo regionale**
- Naturalmente devono essere rispettati i termini e le modalità previste di invio delle domande e dei documenti di rendicontazione



La presentazione della domanda

- Modalità e termini da rispettare
- La modulistica da allegare
- Approfondimenti utili

La presentazione della rendicontazione

- Modalità e termini da rispettare
- La modulistica da allegare
- Approfondimenti utili



La presentazione della domanda



Domanda - termini

Sono ammissibili le domande relative a **convenzioni stipulate nei dodici mesi precedenti la scadenza del termine per la presentazione della domanda** e il termine di presentazione delle domande dell'anno in corso **(31 marzo 2020)**, comprese le convenzioni stipulate nell'anno in corso di presentazione delle domande.



La documentazione per la domanda deve essere **inoltrata unicamente tramite il sistema FEG**, accessibile dalla pagina relativa alla misura di intervento “Finanziamenti a enti pubblici per convenzioni tipo stipulate con cooperative sociali”, nella sezione dedicata alla cooperazione sociale del sito internet istituzionale della Regione, www.regione.fvg.it.

accesso al sistema feg

ACCESSO AL SISTEMA FEG PRESENTAZIONE DOMANDA E RENDICONTAZIONE

Procedimento da scegliere: LR 20/2006,
art. 10, c. 1, lett. c) - Finanziamenti a enti
pubblici per convenzioni tra cooperative
sociali ed enti pubblici



Domanda – la modulistica

Per la presentazione della domanda deve essere utilizzata la modulistica resa disponibile nella pagina relativa alla misura di intervento “Finanziamenti a enti pubblici per convenzioni tipo stipulate con cooperative sociali”, nella sezione dedicata alla cooperazione sociale del sito internet istituzionale della Regione, www.regione.fvg.it.

finanziamenti a enti PUBBLICI PER convenzioni TIPO STIPULATE con cooperative sociali

MODULISTICA PER LA DOMANDA

[L.R. 20/2006, art. 10 comma 1 lettera c\) e regolamento emanato con DPR n. 0198/Pres. del 30 agosto 2017 e ss.mm.ii.](#)

[Finanziamenti per l'incentivazione dei rapporti convenzionali di cui all' art. 5 comma 1 L. 381/1991 – Approvazione modulistica.](#)

Istruzioni per la presentazione della domanda di finanziamento - annualità 2020

 formato pdf

Facsimile domanda di finanziamento

 formato pdf

Dichiarazione allegata alla domanda

 formato pdf

 formato doc

Relazione illustrativa dettagliata dell'iniziativa oggetto di finanziamento

 formato pdf

 formato doc

Dichiarazione “de minimis”

 formato pdf

- *La domanda, se presentata da un ente pubblico economico è ammessa solo in regime “de minimis” e, pertanto, solo in tal caso, dovrà essere compilato e inoltrato il “Dom_3 –Dichiarazione “de minimis”.*



Domanda – gli allegati

- **Relazione illustrativa** dettagliata dell'iniziativa per la quale viene richiesto finanziamento
- Nel caso in cui la convenzione sia già stata stipulata al momento della presentazione della domanda di finanziamento si **allega copia della convenzione**
- Nel caso in cui la convenzione non sia ancora stata stipulata al momento della presentazione della domanda di finanziamento **si allega copia degli atti di autorizzazione o loro elementi identificativi alla stipula della convenzione** e all'affidamento del servizio o dei servizi oggetto della convenzione
- Solo nel caso in cui il richiedente sia ente pubblico economico o società di capitali a partecipazione pubblica si compila la dichiarazione «**de minimis**»



Cosa deve contenere la relazione illustrativa

- **Descrizione dell'attività svolta** o che si intende intraprendere attraverso la stipula della convenzione
- **Descrizione delle modalità e dei tempi d'attuazione dell'iniziativa** (data della stipula e periodo dell'affidamento)
- Descrizione degli
perseguiti mediar
- **Persone svanta**

Compilare la tabella sottostante:

3

Persone svantaggiate previste per l'esecuzione della prestazione dedotta in convenzione espresse in ULA			
N° progressivo	Tipologia di svantaggio ¹	Prestazione lavorativa richiesta	ULA ²
1			
2			
3			
4			
5			



- Un **ULA** è pari a un lavoratore dipendente a tempo pieno che presta la sua opera continuativamente nell'arco dell'intero anno; conseguentemente i lavoratori a tempo parziale o con contratti a tempo determinato sono conteggiati in **frazioni di ULA**
- Sono considerati lavoratori dipendenti gli iscritti nel libro matricola della cooperativa e legati alla stessa da forme contrattuali che prevedono il vincolo di dipendenza
- Nei lavoratori dipendenti sono inclusi i soci della cooperativa che vi esercitano un'attività regolare e beneficiano di vantaggi finanziari concessi dalla medesima
- Sono esclusi dal calcolo delle ULA i lavoratori in cassa integrazione guadagni straordinaria e gli apprendisti o studenti con contratto di apprendistato o di formazione professionale o di inserimento



La presentazione della rendicontazione



Presentazione della rendicontazione

Il termine ordinario e generale di rendicontazione (perentorio), è indicato nell'ultimo giorno di febbraio dell'anno successivo a quello di presentazione della domanda di incentivo

- Affinchè non si sovrapponga il termine di presentazione delle domande dell'anno in corso con quello di rendicontazione degli incentivi dell'anno precedente
- Per favorire la corretta gestione della differente documentazione e consentire una evasione scaglionata della documentazione che perviene agli uffici
- Per scongiurare possibili sovraccarichi al sistema informatico regionale



Rendicontazione

La rendicontazione delle spese sostenute deve essere **presentata attraverso il sistema telematico FEG** allegando la documentazione prevista, redatta secondo i facsimile approvati e pubblicati nella sezione dedicata alla cooperazione sociale del sito internet istituzionale della Regione, www.regione.fvg.it.

MODULISTICA PER LA RENDICONTAZIONE

Facsimile presentazione rendicontazione

 formato pdf

Relazione illustrativa a rendiconto

 formato pdf

 formato doc

Dichiarazione sostitutiva atto notorietà

 formato pdf

 formato doc

Mod_130

 formato pdf

 formato doc



Rendicontazione - termini

- In caso di **convenzioni di durata pluriennale** la rendicontazione è presentata separatamente per ogni quota annuale di servizio **fornito entro l'ultimo giorno del mese di febbraio dell'anno successivo.**
- Nel caso di convenzioni di durata annuale **la rendicontazione viene presentata entro l'ultimo giorno del mese di febbraio dell'anno successivo** alla conclusione del servizio fornito.



Rendicontazione - allegati

- Descrizione del servizio svolto oggetto della convenzione
- Indicazioni e dati della Cooperativa sociale affidataria
- Descrizione delle persone svantaggiate effettivamente impiegate (*vedi tabella nella diapo seguente*) e modalità di inserimento lavorativo delle persone svantaggiate previste dalla convenzione
- Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà



Compilare la tabella sottostante:

Persone svantaggiate effettivamente impiegate per l'esecuzione della prestazione dedotta in convenzione (esprese in ULA)				
N° progressivo	Cognome e nome (Iniziali del lavoratore svantaggiato inserito)	Tipologia di svantaggio ¹	Prestazione lavorativa richiesta	ULA ²
1				
2				
3				
4				
5				
6				

¹ Indicare la tipologia di svantaggio prevista dall'art. 4, comma 1, della legge 381/1991.



A disposizione per tutti i chiarimenti e approfondimenti

I procedimenti relativi ai finanziamenti dei **rapporti convenzionali tra le cooperative sociali e le amministrazioni pubbliche** sono seguiti da:

dott.ssa Liliana Congestrì, Piazza Patriarcato, 3, Udine tel. 0432 – 279921

Sig.ra Daniela Del Fabro, Piazza Patriarcato, 3, Udine tel. 0432 – 279927

Sig.ra Cristina Nolgi, Piazza Patriarcato, 3, Udine tel. 0432 -
Direzione Centrale Salute Politiche Sociali e Disabilità - Servizio politiche per il terzo settore
279943